

**ПРИКАЗ**

08.04.2022

№ 57 О/Д

**Об утверждении Положения  
о Центральной детской библиотеке  
им. Ф.Ф. Павленкова**

На основании Федерального закона Российской Федерации «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 77-ФЗ, Закона «О библиотечном деле в Пермском крае» от 05.03.2008 г. № 205-ПК, «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» (2014 г.), Устава МБУК «Красновишерская ЦБС»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 08 апреля 2022 года «Положение о Центральной детской библиотеке им. Ф.Ф. Павленкова» в МБУК «Красновишерская ЦБС».
2. Палкиной Н.Л., делопроизводителю обеспечить ознакомление работников с настоящими Положением в срок до 08.05.2022 года
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

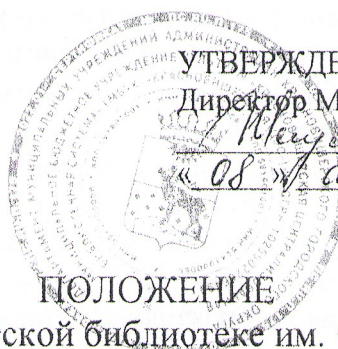
Директор МБУК «Красновишерская ЦБС»

И.С. Шендель





Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Красновишерская централизованная библиотечная система»



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУК «Красновишерская ЦБС»

*И.С. Шендель*

« 08 » апреля 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Центральной детской библиотеке им. Ф.Ф. Павленкова

#### 1. Общие положения

- 1.1. Центральная детская библиотека им. Ф.Ф. Павленкова (далее ЦДБ) является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения культуры «Красновишерская Централизованная библиотечная система» (далее МБУК «Красновишерская ЦБС»).
- 1.2. Деятельность библиотеки осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №77-ФЗ, Законом «О библиотечном деле в Пермском крае» от 5.03.2008 №205-ПК, «Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки» (2014 г.), Уставом МБУК «Красновишерская ЦБС», другими нормативными актами.
- 1.3. Библиотека располагает универсальным фондом документов и предоставляет их во временное пользование читателям.
- 1.4. ЦДБ является методическим и информационным центром для библиотек МБУК «Красновишерская ЦБС», обслуживающих детей.
- 1.5. Библиотека выполняет образовательные, информационные, досуговые функции.

#### 2. Цели и задачи

- 2.1. Основные цели деятельности ЦДБ – обеспечение прав детей, подростков и других граждан на свободный и равный доступ к социально-значимой информации и библиотечному фонду, создание оптимальных условий для удовлетворения их образовательных, культурных и духовных потребностей, приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры.
- 2.2. Основные задачи:
  - создание условий для приобщения к чтению и самореализации каждого юного пользователя;
  - создание равных условий доступа к информационным ресурсам;
  - содействие выявлению и развитию творческих способностей детей и подростков;
  - совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;
  - обеспечение психологического и эмоционального комфорта, предоставление пользователям максимально открытых, безопасных, комфортных и привлекательных библиотечных пространств для саморазвития и раскрытия творческого и интеллектуального потенциала граждан;
  - обеспечение выполнения плановых и отчетных показателей работы ЦДБ;
  - развитие профессиональных компетенций специалистов муниципальных библиотек.

#### 3. Основные функции

- 3.1. Дифференцированное библиотечное, справочно-библиографическое и информационное обслуживание населения с максимальным учетом возрастных особенностей, информационных потребностей и интересов пользователей, с использованием инновационных методик и форм индивидуальной и массовой работы:



- формирование информационной культуры пользователей; выявление интересов и потребностей пользователей, поиск новых форм обслуживания и видов деятельности для их удовлетворения;
  - обеспечение доступа ко всем информационным ресурсам учреждения; предоставление услуг в режимах локального и удаленного доступа; использование сайта учреждения для продвижения ресурсов и услуг детской библиотеки;
  - ведение культурно-просветительской деятельности, организация клубов, кружков, объединений по интересам;
  - аккумуляция передового опыта работы, оказание методической помощи библиотекам ЦБС по организации библиотечного обслуживания детского населения и РДЧ.
- 3.2. Анализ деятельности и планирование работы детской библиотеки в соответствии с требованиями методической службы МБУК «Красновишерская ЦБС».
- 3.3. Разработка и реализация перспективных и текущих планов, проектов, целевых программ развития по профилю библиотеки.
- 3.4. Участие в разработке локальных нормативно-правовых документов в рамках своей компетенции.
- 3.5. Участие в разработке и реализации городских, муниципальных библиотечных, информационных и культурных программ и проектов в адрес детей и подростков.
- 3.6. Создание комфортной библиотечной среды, специализированного библиотечного пространства с учетом возрастных особенностей пользователей детской библиотеки.
- 3.7. Организация, сохранность, изучение и рациональное использование универсального фонда документов детской библиотеки, отвечающего критериям отбора наиболее качественной литературы и других документов для детей и РДЧ; исключая материалы, пропагандирующие вражду, насилие, жестокость, порнографию, др. информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей; отвечающего стандартным нормам.
- 3.8. Предоставление фондов во временное пользование читателям и другим библиотекам, в том числе по МБА и ВСО.
- 3.9. Изучение состава и использования фонда ЦДБ и библиотек МБУК «Красновишерская ЦБС», обслуживающих детей и подростков. Анализ неудовлетворенных информационных запросов с целью выявления пробелов в комплектовании.
- 3.10. Осуществление рекламной деятельности по продвижению ресурсов и услуг библиотеки.
- 3.11. Сотрудничество с другими образовательными, информационными, культурными учреждениями, работающими с детьми, оказание на договорных началах методической, информационной, консультативной и иной помощи библиотекам других систем и ведомств.
- 3.12. Предоставление пользователям платных услуг в соответствии с Правилами пользования муниципальных библиотек, Положением о порядке осуществления приносящей доход деятельности и Прейскурантом на платные услуги МБУК «Красновишерская ЦБС».
- 3.13. Участие библиотечных работников в мероприятиях системы повышения квалификации МБУК «Красновишерская ЦБС», в т.ч. самообразование.
- 3.14. Осуществление хозяйственной деятельности, направленной на создание комфорта и удобства, расширения сферы услуг, обеспечивающих необходимый уровень обслуживания.

#### **4. Структура ЦДБ, управление, организация работы**

- 4.1. Руководство детской библиотекой осуществляет заместитель директора, назначаемый и освобождаемый от должности директором МБУК «Красновишерская ЦБС» в соответствии с трудовым законодательством РФ.
- 4.3. Заместитель директора:
- организует работу ЦДБ и несет полную ответственность за ее деятельность;
  - обеспечивает соблюдение законности и установленной дисциплины, создание условий для сохранности муниципальной собственности, эффективного использования ресурсов ЦДБ для решения производственных задач и социального развития коллектива. Способствует



повышению активности и ответственности сотрудников ЦДБ за выполнение поставленных задач;

- определяет круг обязанностей сотрудников ЦДБ;
- представляет ЦДБ и МБУК «Красновишерская ЦБС» в государственных и общественных организациях в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Заведующий отделом обслуживания ЦДБ несет ответственность за содержательный аспект деятельности библиотеки, координирует работу всех сотрудников, занятых обслуживанием пользователей.

4.5. Структура ЦДБ определяется директором МБУК «Красновишерская ЦБС». Штат детской библиотеки определяется штатным расписанием, утверждаемым директором МБУК «Красновишерская ЦБС».

4.6. В структуру ЦДБ могут входить следующие отделы:

Отделы обслуживания пользователей;

Центр правовой информации по вопросам детства (ЦПИ).

Деятельность всех отделов строится на основании положения об отделах.

4.7. Права и обязанности работников ЦДБ регламентируются Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора МБУК «Красновишерская ЦБС», должностными инструкциями.

## 5. Права и обязанности

5.1. ЦДБ имеет право:

5.1.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении.

5.1.2. Представлять ЦДБ в различных учреждениях, организациях.

5.1.3. Сотрудничать с другими библиотеками, входить в библиотечные объединения в установленном действующим законодательством порядке.

5.1.4. Проверять и контролировать работу библиотек ЦБС, обслуживающих детей.

5.2. ЦДБ обязана:

5.2.1. Соблюдать интересы МБУК «Красновишерская ЦБС», выполнять поставленные перед ней задачи.

5.2.2. Составлять сводные планы и отчеты по их выполнению в установленные сроки и отвечать за достоверность сведений.

5.2.3. Выполнять своевременно и качественно плановые решения, распоряжения и приказы директора МБУК «Красновишерская ЦБС» и заместителя директора.

## 6. Порядок действия

6.1. Положение о Центральной детской библиотеке им.Ф.Ф. Павленкова утверждается приказом директора МБУК «Красновишерская ЦБС».

6.2. В процессе деятельности ЦДБ, в Положении о ЦДБ в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.