

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Красновишерская централизованная библиотечная система»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК
«Красновишерская ЦБС»
И.С. Шендель
«01» марта 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке осуществления приносящей доход деятельности
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Красновишерская централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом о культуре, законами РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных муниципальных учреждений», Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Красновишерская централизованная библиотечная система» (далее по тексту - Учреждение).

1.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава применяются соответствующие положения Устава Учреждения.

1.3. Учреждение может вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижение объемов и качества основных услуг (работ), оказываемых в рамках муниципального задания.

1.5. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

1.6. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.7. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность (оказание платных услуг) Учреждения в случаях и порядке, предусмотренных законом.

1.8. Учредитель Учреждения осуществляет контроль за соблюдением Учреждением действующего законодательства в части организации дополнительных платных услуг.

1.9. Доходы от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и исполняются в соответствии с законодательством РФ и Уставом Учреждения.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

2. Основные понятия и определения, используемые в положении

2.1. В настоящем положении используются следующие понятия и термины:

2.1.1 Платные услуги – услуги, оказываемые МБУК «Красновишерская ЦБС» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.1.2 Исполнитель платной услуги – библиотеки МБУК «Красновишерская ЦБС».

2.1.3 Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются

2.1.4 Перечень платных услуг – перечень, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Прилагается к Положению.

3. Перечень приносящей доход деятельности

3.1. Учреждение может вести следующую приносящую доход деятельность (платные услуги):

3.1.1 оказание методической помощи, в том числе проведение семинаров, лекций, деловых игр и других мероприятий для других учреждений, предприятий, организаций, предоставление площадей Учреждения для проведения массовых мероприятий;

3.1.2 комплексное договорное библиотечно-информационное обслуживание;

3.1.3 составление библиографических списков по запросам пользователей и организаций;

3.1.4 репродуцирование;

3.1.5 распечатка материалов из полнотекстовых баз данных «Консультант Плюс» и других;

3.1.6 компьютерные игры;

3.1.7 предоставление услуг по копированию и сканированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;

3.1.8 доставка читателям книг на дом, к месту работы;

3.1.9 заказ различных печатных изданий и документов из других регионов страны по межбиблиотечному абонементу (МБА);

и другие.

4. Порядок оказания приносящей доход деятельности

4.1. Для оказания приносящей доход деятельности Учреждение:

создает условия для осуществления приносящей доход деятельности в соответствии действующим законодательством РФ;

оформляет договора на некоторые виды платных услуг, в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ;

формирует план финансово-хозяйственной деятельности по доходам и расходам.

4.2. Учреждение обязано известить потребителей в бесплатной и доступной форме о наименовании и местонахождении исполнителя; о перечне платных услуг; о порядке предоставления платных услуг; о стоимости оказываемых платных услуг и порядке их оплаты; о льготах, применяемых в отношении некоторых категорий потребителей; о режиме работы; о контролирурующих организациях.

4.3. Договоры заключаются в письменной форме с потребителем или его законным представителем, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой - у заказчика.

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.5. Устная форма договора в соответствии с п.2 ст.159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, бланк строгой отчетности или кассовый чек.

4.6. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов строгой отчетности в бухгалтерию МКУ ЦБУ.

4.7. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в т.ч. оказания их в неполном объеме, потребитель в праве потребовать по своему выбору: безвозмездного оказания услуг, уменьшения стоимости оказанных услуг, возмещения понесенных им расходов.

4.8. Льготы на оказание платных услуг имеют следующие категории граждан:

4.8.1 участники Великой Отечественной войны, дети дошкольного возраста, многодетные семьи (1 раз в месяц) на бесплатное получение услуги.

4.8.2 пенсионеры, инвалиды 1 и 2 групп, дети-сироты, дети-инвалиды, дети из малообеспеченных семей – на 50% льготу на получение услуги.

4.8.3 дети дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

5. Правила формирования цен

5.1. Ценовая политика Учреждения основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

5.2. Цены на услуги отражают реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

5.3. Цена на платную услугу рассчитывается, как сумма прямых расходов по оказанию конкретной услуги, части общих расходов и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

5.4. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

5.5. Учреждение самостоятельно определяет цены на платные услуги (ст. 25 Закона о культуре) и утверждает прейскурант цен приказом руководителя, который впоследствии согласовывается с Учредителем.

5.6. Прейскурант цен прилагается к Положению, пересматривается и утверждается по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год

6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг

6.1. Все средства, поступившие в Учреждение от приносящей доход деятельности, аккумулируются на его лицевом счете.

6.2. Поступившие средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Бухгалтерский учет ведется отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

6.5. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом: расходы на оплату труда работников, занятых, организацией приносящей доход деятельности, не должны превышать 50% от суммы доходов, получаемых от приносящей доход деятельности, включая начисления на оплату труда. При этом не более 20% соответствующей части доходов может быть распределено на оплату труда работников, оказывающих содействие в приносящей доход деятельности. Оставшиеся средства направляются на оплату материальных затрат, коммунальных услуг, услуг связи, проведение мероприятий, развитие Учреждения.

6.6. Учреждение обязано представлять Учредителю достоверную информацию о результатах приносящей доход деятельности Учреждения в сроки и по формам, установленным Учредителем.

7. Ответственность Учреждения

7.1. Общее руководство приносящей доход деятельностью осуществляет директор Учреждения.

7.2. Правомочия других должностных лиц (исполнителей услуг, работ) определяются приказами директора.

7.3. Исполнитель несет ответственность за качество оказываемых платных услуг; за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг; за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного, уголовного законодательства при оказании этих услуг; за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

7.4. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Учредитель, а также иные органы и организации на которые в соответствии с законодательством РФ возложены контрольные функции.

8. Разрешение споров и разрешение претензий

8.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг заказчик может обратиться (письменно или устно) к директору либо ответственному должностному лицу, назначенному приказом директора Учреждением.

8.2. Директор либо ответственное должностное лицо обязаны в течение 10 дней с момента получения устной или письменной претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

8.3. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает заказчика права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение № 1
к Положению о порядке осуществления
приносящей доход деятельности
МБУК «Красновишерская ЦБС»

Прейскурант на платные услуги МБУК «Красновишерская ЦБС»

№	Наименование услуги	Ед.измерения	Стоимость, руб	Примечание
1	Подготовка и проведение мероприятия (семинар, деловая игра, лекция, День, выставка), кроме заявленных в муниципальном задании, предоставление площадей Учреждения для организации массовых мероприятий	1 мероприятие	договорная	
2	Библиографическое редактирование списка литературы заказчика при наличии всех элементов библиографического описания	1 описание	10	
3	Библиографическое редактирование списка литературы заказчика при отсутствии каких-либо элементов библиографического описания	1 описание	20	
4	Консультация по оформлению библиографических списков литературы	1 консульт.	договорная	от 30 рублей
5	Репродуцирование	1 страница 1 лист	5 9	
6	Распечатка материалов из полнотекстовых БД	1 страница 1 лист	6 9	
7	Распечатка материалов на черно-белом принтере	1 страница 1 лист	6 9	
8	Распечатка материалов на цветном принтере	1 страница A4 1 лист A4 1 страница A3 1 лист A3	7 11 10 16	
9	Сканирование документов без распознавания и обработки	1 страница	9	
10	Сканирование документов с обработкой	1 страница	20	
11	Фотосъемка фрагмента из фонда ценных и редких изданий библиотеки	до 5 минут	20	Во время пребывания в читальном зале
12	Комплексная услуга по оформлению титульного листа (приглашение, поздравление, заявление, титульный лист с оборотом)	1 документ	60	
13	Ламинирование	1 лист	35	
14	Использование внешнего электронного носителя информации пользователя	1 носитель	6	
15	Работа пользователя за компьютером с не библиотечными программами, в т.ч. в Интернет	1 час	45	
16	Компьютерные игры	1 час	45	
17	Доставка пользователям книг на дом, к месту работы, кроме льготных категорий	1 человеко/час	договорная	От 100 рублей
18	МБА	1 запрос	20	расходы на доставку документа взимаются дополнительно по прејскурантам организаций - поставщиков